

COMUNE DI CARONNO PERTUSELLA (VA)

ORDINANZA N. 53

OGGETTO: PROGRAMMA DI CONTROLLO DEI MANUFATTI CONTENENTI
AMIANTO

IL SINDACO

Vista la Legge 27/3/1992 n. 257 recante le norme relative alla cessazione dell'impiego di amianto;

Visto il Decreto del Ministero della Sanità del 6/9/1994 che reca norme tecniche per la valutazione del rischio, il controllo, la manutenzione e la bonifica dei materiali contenenti amianto nelle strutture edilizie;

Considerato inoltre che i soggetti pubblici e i proprietari privati hanno l'obbligo di denunciare alle ASL competenti per territorio la presenza di amianto o di materiali contenenti amianto in matrice friabile e che la Regione Lombardia ha esteso tale obbligo anche i manufatti in cemento amianto istituendo il "Pral - Piano Regionale Amianto Lombardia" (approvato con D.G.R. n. 8/1526 del 22.12.2005);

Atteso che il sopraccitato Piano fornisce e promuove strumenti utili alla programmazione di interventi per l'eliminazione entro il 2016 dell'amianto presente negli ambienti di vita e di lavoro, con lo scopo di promuovere la salvaguardia del benessere delle persone e che tra gli obiettivi strategici vi sono il censimento e la mappatura dei siti con amianto e l'impegno di tutti gli organi, che hanno un ruolo nella bonifica dei siti con amianto, che lo stesso venga eliminato dal territorio lombardo entro 10 anni;

Considerato che il proprietario di un edificio o il responsabile dell'attività che vi si svolge, accertata la presenza di materiali contenenti amianto, è tenuto ad attuare un programma di controllo e manutenzione al fine di ridurre al minimo l'esposizione degli occupanti e che il "Pral - Piano Regionale Amianto Lombardia" prevede che l'analisi delle condizioni dei materiali contenenti amianto debba essere sottoscritta da personale qualificato ed effettuata sulla base dei criteri stabiliti dalla Regione;

Vista la presenza sul territorio comunale di coperture in cemento amianto (eternit);

Ravvisata la necessità di conoscere lo stato di conservazione di tali manufatti al fine di valutare il "rischio amianto" e garantire la salute e la sicurezza pubblica;



Visto l'art. 26 del vigente Statuto Comunale;
Visto l'art. 650 c.p.;
Visto il D.Lgs n. 267/2000

ORDINA

A tutti i proprietari o titolari di attività, i cui immobili siano caratterizzati da coperture e/o lastre di cemento amianto di predisporre, **entro il 30 aprile 2011**, la documentazione di seguito riportata in conformità a quanto richiesto dal PRAL – Piano Regionale Amianto Lombardia” e precisamente di:

- inviare alla ASL competente il modulo NA/1 di notifica presenza amianto in strutture o luoghi;
- effettuare la valutazione dello stato di conservazione delle coperture in cemento-amianto secondo il protocollo regionale e che tale analisi deve essere sottoscritta da personale qualificato;
- rendere noto il nominativo della persona designata come responsabile con compiti di controllo e coordinamento di tutte le attività manutentive connesse al manufatto contenente amianto;
- documentare l'avvenuta corretta informazione agli occupanti dell'edificio della presenza del manufatto, sui rischi potenziali e sui comportamenti da adottare.

RAMMENTA

che sulla base delle valutazioni effettuate, qualora necessiti un intervento di rimozione o di incapsulamento, i predetti proprietari o titolari di attività dovranno porre in essere gli adempimenti consequenziali nei termini stabiliti dalla normativa vigente.

AVVERTE

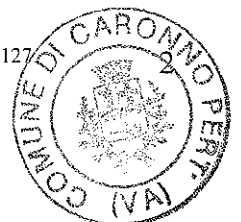
che nel caso di inottemperanza a quanto previsto dalla presente ordinanza si procederà all'esecuzione d'ufficio in danno dei soggetti obbligati e al recupero di somme anticipate da questa Amministrazione nonché all'applicazione delle sanzioni previste all'art. 3 del vigente “Regolamento sulle sanzioni amministrative per la violazione ai regolamenti e alle ordinanze comunali” approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 15.11.2004;

che restano in ogni caso salve le competenze di altri Enti o Organi anche ai sensi dell'art. 650 c.p.;

COMUNICA

Che tutta la documentazione di che trattasi potrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Caronno Pertusella – Piazza A. Moro 1 negli orari e giorni di ricevimento o spedita al medesimo indirizzo;

Che il Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/1990 è la dott.ssa Cristina Tonelli, Responsabile del Settore Affari Istituzionali, Tutela Ambientale, Sviluppo economico e



comunicazione, email: cristina.tonelli@comune.caronnopertusella.va.it, numero di telefono diretto 02/965.12.225;

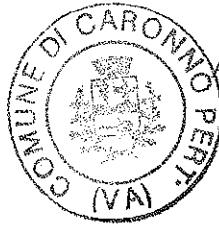
Che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR LOMBARDIA – Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni decorrenti dalla data di notificazione della presente ordinanza.

Che copia del presente atto verrà affisso all'Albo Pretorio dell'Ente e pubblicato sul sito internet del Comune di Caronno Pertusella;

Che copia del presente provvedimento viene inoltrato, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza, a:

- Prefetto della Provincia di Varese;
- Locale Stazione dei Carabinieri – Caronno Pertusella;
- ASL Dipartimento di Varese – Via O.Rossi - VARESE;
- Comando Polizia Locale – Caronno Pertusella.

Caronno Pertusella, 13 aprile 2010



IL SINDACO
Augusta Maria Borghi