



FONDO SOCIALE REGIONALE 2019 (DGR 1978/2019)
RENDICONTAZIONE 2018 per la domanda di accesso al contributo per UdOS

ALLOGGIO ALL'AUTONOMIA

ANAGRAFICA DELLA STRUTTURA

Codice AFAM della struttura Anagrafica Rete dei Servizi Sociali			
Denominazione STRUTTURA sede UdO			
Indirizzo e riferimenti struttura:	Via	n.	- Comune:
	Tel.	e-mail	C.F./P.IVA
ENTE GESTORE titolare della struttura sede UdO:			
Riferimenti Ente gestore:	Via	n.	- Comune:
	Tel.	e-mail	C.F./P.IVA
	Legale rappresentante		
Natura giuridica Ente gestore		Indicare il codice appropriato dall'elenco in calce (opzioni 1-19)	

MODALITA' DI APERTURA UDO E PRESENZE NEL 2018

Totale giornate fruite dagli utenti nell'anno di rendicontazione		
---	--	--

DATI STRUTTURALI E GESTIONALI DELLA UDO		
Capienza strutturale (Numero posti in esercizio)		
di cui nr. posti mamma/bambino		E' un di cui della capienza strutturale
Numero iscritti in lista di attesa		
Numero totale iscritti		Indicare il numero di utenti a cui è stata accettata la domanda d'iscrizione al 31/12 dell'anno di rendicontazione
di cui disabili		E' un di cui del numero totale iscritti

OPERATORI DELLA UDO		
Numero operatori socioeducativi		Indicare il numero del personale socioeducativo operante nel periodo di rendicontazione previsto dalla DGR n.20588 del febbraio 2005 e dalle ulteriori specifiche della circ. n.45 dell'ottobre 2005
Numero ore annue erogate dagli operatori socioeducativi		Indicare il numero TOTALE ore annue erogate dal personale socioeducativo nel periodo di rendicontazione
Numero volontari		Indicare il numero di eventuali volontari operanti nella UdO nel periodo di rendicontazione

VOCI DI COSTO DELLA UDO NEL PERIODO DI RENDICONTAZIONE - 2018		
Costo personale socioeducativo		Inserire il costo complessivo del personale socioeducativo con contratto di lavoro dipendente, con contratto di lavoro autonomo (CoCoPro, CoCoCo, Liberi professionisti) e con contratti con società interinali, cooperative, etc. che forniscono personale
Costo altro personale		Inserire il costo complessivo di altro personale con contratto di lavoro dipendente, con contratto di lavoro autonomo (CoCoPro, CoCoCo, Liberi professionisti) e con contratti con società interinali, cooperative, etc. che forniscono personale
Spese generali		Inserire i costi sostenuti per le spese generali come ad esempio utenze, canoni, manutenzione ordinaria, ecc... nel periodo di rendicontazione ATTENZIONE: NON inserire nel computo i costi per la manutenzione straordinaria
Altre tipologie di costo		Inserire eventuali altre tipologie di costo non riassumibili con le precedenti nel periodo di rendicontazione
	SPECIFICARE "ALTRE TIPOLOGIE":	
TOTALE COSTI 2018		

**VOCI DI ENTRATA A COPERTURA DEI COSTI DELLA UDO
NEL PERIODO DI RENDICONTAZIONE - 2018**

Rette da utenza		
Contributi da Enti Pubblici		Inserire il totale di eventuali contributi provenienti da Enti Pubblici (Comuni, Comunità Montane, Unione Comuni, Province, Aziende Speciali, Aziende Consortili, ecc..) nel periodo di rendicontazione
Altre tipologie di Entrata NON provenienti da Fondi specifici		Indicare altre eventuali tipologie di entrata. NON indicare entrate da altri fondi specifici
Entrate da Fondi specifici:		
- Fondo Sociale Regionale		
- Fondo Nazionale Politiche Sociali		
- Altre fonti di finanziamento da fondi specifici		
TOTALE ENTRATE 2018		

Con l'invio della domanda di accesso al contributo FSR 2019, l'Ente dichiara il proprio impegno a mantenere invariate le rette fino al 31.12.2020.

Firma del legale rappresentante per presa visione e sottoscrizione: _____

Riferimenti del compilatore:

Cognome e Nome _____

Qualifica _____

tel. _____

e-mail _____

TIMBRO/FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE GESTORE

NATURA GIURIDICA ENTE GESTORE - codici:

1	Associazione famiglia utenti (valido per NIDO FAMIGLIA)	10	Consorzio
2	Associazione solidarietà familiare iscritta nel registro regionale delle associazioni di solidarietà regionale (Valido per NIDO FAMIGLIA)	11	Consorzio di cooperative sociali
		12	Società cooperativa a responsabilità limitata
3	Singola famiglia (valido per COMUNITA' FAMILIARE)	13	Società cooperativa di solidarietà sociale
4	Associazione di famiglie o rete familiare (valido per COMUNITA' FAMILIARE)	14	Impresa individuale
5	Azienda di servizi alla persona (ASP)	15	Ente morale di diritto privato
6	Associazione di volontariato	16	Ente ecclesiastico
7	Associazione generica	17	Fondazione
8	Associazione promozione sociale	18	Società per azioni a totale capitale pubblico
9	Associazione promozione sociale nazionale	19	Società di servizi

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.:

Si informa che:

- il consenso al trattamento dei dati personali è necessario per poter erogare la prestazione richiesta, per gli adempimenti di legge nonché per finalità istituzionali connesse all'attività del Comune;
- il trattamento dei dati avverrà mediante l'utilizzo di strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei che attraverso mezzi informatici;
- i dati non saranno comunicati a terzi, fatti salvi gli obblighi di legge, e l'ambito di diffusione degli stessi è limitato ai soli addetti agli uffici comunali del Distretto deputati alla gestione della pratica;
- il Titolare del trattamento è il Comune di Saronno, ente capofila del Distretto, e Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Servizi Sociali.

Per presa visione della presente informativa e relativo consenso:

Data _____

Firma _____