



BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA SINTEL PER LA FORNITURA ED ESECUZIONE DI LAVORI DI CABLAGGIO STRUTTURATO DELLE SEDI COMUNALI:

- SEDE POLIZIA LOCALE E BIBLIOTECA DI VIA CAPO SILE
- UFFICI DELL'ISTITUTO COMPRESIVO A. DE GASPERI DI VIA CAPO SILE.

Il Comune di Caronno Pertusella bandisce gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del medesimo decreto, per l'appalto relativo a: "Fornitura ed esecuzione di lavori di cablaggio strutturato delle sedi comunali:

Sede Polizia Locale e Biblioteca di Via Capo Sile;

Uffici dell'Istituto Comprensivo A. De Gasperi di Via Capo Sile.

CIG: Z4D2AEBA22

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

Amministrazione Aggiudicatrice: Comune di Caronno Pertusella – Piazza A. Moro, 1 – CARONNO PERTUSELLA (VA)

Punti di contatto: tel. 02/965.12.225

mail: affarigenerali@comune.caronnopertusella.va.it

pec: comune.caronnopertusella@pec.regione.lombardia.it

Informazioni sulla gara: www.comune.caronnopertusella.va.it

www.ariaspa.it.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al punto di contatto sopra indicato.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici). L'Amministrazione Aggiudicatrice utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it.

LE OFFERTE VANNO INVIATE ESCLUSIVAMENTE TRAMITE IL SISTEMA TELEMATICO DI REGIONE LOMBARDIA DENOMINATO "SINTEL".

Le caratteristiche generali dell'opera, la natura e l'entità delle prestazioni sono riportate negli elaborati di progetto che sono disponibili sul sito internet www.comune.caronnopertusella.va.it e sul portale www.ariaspa.it, nella sezione "Documentazione di gara" di questa procedura.

LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA: Comune di Caronno Pertusella

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO: € 25.473,60 (€ 20.880,00 di cui € 880,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA 22%).

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La fornitura ed esecuzione di lavori di cablaggio strutturato delle sedi comunali come specificamente indicato nel capitolato speciale d'appalto. Tutti i lavori di installazione da effettuare si intendono effettuati a corpo e la fornitura di componenti attive hardware si intendono fornite, installate e configurate, e pronte all'uso e complessivamente oggetto di collaudo finale.

SOPRALLUOGO SEDI OGGETTO DEGLI INTERVENTI

Prima della formulazione dell'offerta, l'impresa che intenda concorrere dovrà **OBBLIGATORIAMENTE** effettuare il sopralluogo presso i locali nei quali dovranno essere effettuati gli interventi (Uffici Istituto comprensivo A. De Gasperi sede Polizia Locale e Biblioteca – Via Capo Sile) per la visione dei locali, al fine di prendere conoscenza delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta, con particolare riguardo agli oneri posti a carico dell'impresa aggiudicataria dal presente capitolato.

Il sopralluogo deve essere effettuato nei soli giorni stabiliti dall'Amministrazione aggiudicatrice e con questi concordato previo appuntamento, riferimento Responsabile del settore affari generali, Dr.ssa Cristina Tonelli al num. 02.965.12.225 e comunque entro la scadenza fissata per la presentazione delle offerte.

La mancanza dell'effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura.

All'atto del sopralluogo, ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un solo rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risulta da certificato. Può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura o altro atto di delega scritto. In caso di raggruppamenti temporanei, sia costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37 comma 5 del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati.

MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Le modalità di pagamento dei corrispettivi sono indicate all'art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice, in possesso dei requisiti di qualificazione, così come previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 50 del 18.4.2016, di cui sotto. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

Requisiti di idoneità professionale: i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 mediante iscrizione al registro delle imprese istituito presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice dei contratti pubblici), per l'esercizio dell'attività di cui alla presente gara. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dovrà essere presentata una dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza dell'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., a cui andranno allegate le copie dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

Capacità economica e finanziaria: i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e così come previsto dall'allegato XVII parte I del medesimo decreto, mediante

a) la presentazione di una dichiarazione bancaria da parte di istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385, rilasciate in data non anteriore a 180 gg. dalla data di scadenza dell'offerta, che attestino la solidità economica e finanziaria dell'impresa; (le referenze bancarie devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete).

Capacità tecniche e professionali: i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità tecniche e professionali, ai sensi dell'art. 83 comma 6 del D.Lgs. 50/2016. Nello specifico gli operatori economici devono possedere risorse umane e l'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con adeguato standard di qualità.

Mezzo di prova, ai sensi All. XVII parte II D.Lgs. 50/2016, è l'elenco delle principali forniture effettuate negli ultimi 3 anni, con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati. Dai quali risulti di avere espletato nel triennio antecedente l'avvio della procedura aperta di che trattasi (2016,2017,2018) almeno una fornitura analoga.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei A.T.I., consorzi o GEIE il requisito relativo alle forniture/servizi analoghi effettuati di cui al precedente punto 2 a) deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria nella misura del 51%.

Nel caso di A.T.I., di Consorzi e di G.E.I.E. i requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali devono essere posseduti cumulativamente dagli operatori che compongono il raggruppamento. La mandataria, in ogni caso, deve essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecnica con una percentuale maggiore rispetto a ciascuna delle ditte mandanti.

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete - ai sensi dell'articolo 45 del Codice - può dimostrare il possesso dei requisiti avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - **a pena di esclusione** - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89 del Codice. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito - **a pena di esclusione** - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti sono rilasciate ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, con sottoscrizione autenticata ovvero, in alternativa, allegando fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; esse devono riguardare specificatamente i singoli punti sopra indicati; possono essere verificate dalla stazione appaltante in ogni momento e con qualsiasi mezzo di prova e, in caso di dichiarazione non veritiera, comportano l'esclusione del concorrente e le sanzioni penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi le dichiarazioni devono essere prodotte o sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Tutti i detti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando.

MODALITA' E TEMPI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO

L'attività di messa in funzione del sistema installato dovrà articolarsi nella seguente modalità:

Sopralluogo e preparazione del sistema: sopralluogo presso gli uffici e presa visione delle problematiche ed esigenze; installazione, personalizzazione e programmazione di base del software del sistema presso il laboratorio dell'aggiudicatario e relativo collaudo interno.

Esecuzione: installazione del sistema in loco; programmazione e configurazione del software presso gli uffici e le sedi designate secondo specifiche necessità; messa in funzione del sistema.

In particolare:

Il fornitore deve presentare in fase di offerta un diagramma di Gant dove devono essere rappresentati i tempi di lavorazione dell'intera fornitura che non deve essere superiore a 15 giorni dalla data di inizio lavori.

Il fornitore nel periodo di tempo presentato secondo il diagramma di Gant rappresentante tutte le operazioni di fornitura/installazione/programmazione/collaudo dovrà garantire che tutti gli uffici coinvolte nelle diverse operazioni, non subiranno interruzioni di lavoro e di continuità operativa.

In particolare il fornitore è tenuto ad assicurare che le linee fonia dati e in particolar modo per quelle dati esistenti, esse verranno dismesse solo quando le nuove linee dati fornite nei diversi plessi e sedi, saranno effettivamente operative.

Formazione: formazione presso gli uffici, per mezzo di personale qualificato, del personale addetto; formazione presso gli uffici, per mezzo di personale qualificato, agli utilizzatori interni; informazioni sull'utilizzo dei principali servizi del sistema; rilascio documentazione al fine di un corretto e semplice utilizzo del sistema.

Collaudo: verifica funzionamento da parte di nostro personale qualificato; rilascio omologazione PPTT e certificazione normativa CE.

Assetto finale: 15/20 giorni dopo la messa in funzione del sistema, confronto con un responsabile del Comune per la verifica ed eventuale perfezionamento della programmazione e configurazione software del sistema; nuova programmazione e configurazione del software del sistema, nei tempi e nei modi definiti nella descrizione del sistema telefonico; chiusura attività di messa in funzione dell'impianto.

La descrizione dettagliata dell'intervento è riportata nel Capitolato Speciale d'appalto.

L'Amministrazione si potrà avvalere della facoltà di consegnare il servizio nelle more di stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del DLgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 110 del DLgs. n. 50/2016, la stazione appaltante si avvarrà della facoltà, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del codice, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla

relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione del servizio. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario.

PENALI

Nel caso dovessero verificarsi eventuali inadempienze, all'appaltatore verranno applicate le penali di cui all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto.

OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere presentate **entro il termine perentorio delle ore 9.00 del giorno 16 Gennaio 2020** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo risultante dai log del Sistema. Il concorrente può presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono più essere ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della Stazione Appaltante.

I Concorrenti esonerano il Comune di Caronno Pertusella e Arca Regione Lombardia da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari per accedere al Sistema.

DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.ariaspa.it.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la "documentazione amministrativa";
- una busta telematica contenente l'"offerta economica".

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "**Requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel (al primo step del percorso guidato "Invia offerta") il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa sottoscritta digitalmente dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica:

a) DGUE – Documento di Gara Unico Europeo , firmato digitalmente, redatto utilizzando i modelli predisposti dall'Amministrazione, completo di tutte le indicazioni richieste e firmato digitalmente dal legale rappresentante .

Si precisa che il DGUE dovrà essere firmato digitalmente dalle seguenti figure:

- nel caso di impresa singola, dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore;
- in caso di raggruppamenti di imprese, consorzi ordinari o di Geie (Gruppo europeo di interesse economico), costituiti o da costituirsi, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore di ciascuna impresa associata o consorziata;
- in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, dal rappresentante legale del Consorzio o da un suo procuratore e dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa;
- nel caso di consorzio stabile, anche dall'impresa indicata come esecutrice.

b) (eventuale) copia del mandato collettivo, nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, con rappresentanza conferita alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

c) (eventuale) dichiarazione, nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituiti, relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio/GEIE, ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento, consorzio, GEIE e potrà essere unica, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

d)cauzione provvisoria: a pena di esclusione, garanzia sotto forma di cauzione o di fidejussione di € 400,00 (quattrecentoeuro/00) eventualmente ridotta ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 (in questo caso devono essere allegati copie delle certificazioni previste dalla normativa). La cauzione deve essere intestata al Comune di Caronno Pertuslla e costituita, a scelta dell'offerente, in uno dei modi previsti dall'art. 93 comma 3 del D.Lgs. 50/2016. Per assicurare in modo pieno l'operatività della garanzia di fronte ai possibili inadempimenti, nel caso di RTI costituente o già costituite, la garanzia deve essere intestata a tutte le imprese associate e deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara, identificando singolarmente le imprese e contestualmente deve dichiarare di garantire con la cauzione provvisoria non solo la mancata sottoscrizione del contratto, ma anche ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara. Detta cauzione, deve riportare l'oggetto della gara e deve obbligatoriamente avere una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Si informa inoltre che verrà disposta l'esclusione dei concorrenti che presenteranno polizze fideiussorie diverse da quelle sopra indicate o emesse da società di intermediazione nei cui confronti la Banca d'Italia ha disposto il divieto di intraprendere nuove operazioni.

Il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. Per i soggetti non aggiudicatari la cauzione provvisoria presentata a garanzia dell'offerta non verrà restituita ma si riterrà automaticamente svincolata con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia provvisoria deve essere accompagnata a pena di esclusione da una dichiarazione, separata o in calce alla polizza/fideiussione, con la quale un fideiussore si impegna a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia definitiva in favore del comune che stipula il contratto, valida fino alla data di approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione o Collaudo (art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016).

Ai sensi del D.M.- 123/2004, i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria la scheda tecnica di cui al citato decreto – Schema Tipo 1.1 – scheda tecnica 1.1. **in formato elettronico firmata digitalmente dal garante (banca o assicurazione) e dal concorrente.**

Importante!

Qualora il garante non riesca ad emettere le polizze fideiussorie con firma digitale dell'emittitore, il concorrente potrà produrre una copia scansionata del documento di garanzia firmato in originale contestualmente alla copia della carta di identità del sottoscrittore

e) Copia dell'allegato **patto di integrità** controfirmato per accettazione

f) copia della **attestazione di avvenuto sopralluogo** nei luoghi oggetto degli interventi.

B. OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo “**Offerta economica**” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, dovrà indicare la propria **offerta al ribasso sul valore a base d'asta di € 20.000,00 (esclusa IVA).**

L'importo di € 880,00 oltre IVA 22% è riferito agli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Nell'apposito campo “**Costi sicurezza aziendali**” il Concorrente inserirà copia scansionata, redatta su carta intestata dell'Azienda e firmata digitalmente, dei propri relativi costi di sicurezza aziendale ai sensi dell'art.95 del DLgs.n°50/2016.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato;

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dall'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Gli importi, anche se dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto agli importi posti a base d'asta.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA che sarà addebitata in fattura a norma di legge.

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida. Sintel consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, ma avvisa il fornitore con un apposito messaggio (“alert”) a video.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta non dovrà contenere alcuna limitazione di validità o altri elementi in contrasto con le disposizioni indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Validità dell'offerta: 180 giorni dalla data di scadenza delle offerte.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La Stazione appaltante avrà facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare offerta.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma Sineel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: 800 116 738 – tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi festivi.

PROCEDURA DI GARA

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti generali dell'aggiudicatario previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. La stipulazione della scrittura privata è, comunque, subordinata al positivo esito delle suddette verifiche.

Si precisa che si procederà anche in caso di unica offerta valida se ritenuta conveniente ovvero, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto.

Eventuali ulteriori sedute che si rendessero necessarie verranno comunicate tramite la piattaforma Sintel, comunicazioni della procedura.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse all'Amministrazione Aggiudicatrice per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma SinTel entro il termine ultimo e perentorio del giorno 10 gennaio 2020.

Le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sulla piattaforma SINTEL nell'area dedicata, entro i termini di legge. Sul sito medesimo saranno inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni, in ordine all'appalto, che l'Amministrazione Aggiudicatrice riterrà opportuno diffondere.

Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, senza esclusione automatica dell'offerta anomala, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il sorteggio del metodo di determinazione delle offerte anomale ed il calcolo della soglia di anomalia in applicazione del metodo sorteggiato sarà effettuato tramite la procedura presente sulla piattaforma Sintel.

OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

a) L'offerente è impegnato per effetto della presentazione dell'offerta verso il Comune, che non è soggetto ad alcun obbligo verso la controparte fino al perfezionamento di tutti gli atti necessari, inerenti e dipendenti dalla gara pubblica..

b) Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare una garanzia fidejussoria nella misura e con le modalità previste dall'art. 103, commi 1 e 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; in

particolare, ai sensi dell'art. 103, comma 1, in caso di aggiudicazione con ribasso di gara superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. L'Amministrazione può disporre della cauzione definitiva come previsto dall'art. 103, comma 2, D.Lgs.50/2016. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del DLgs. n. 50/2016

c) **A pena di revoca dell'affidamento**, dovrà essere verificata, prima della stipula del contratto, la regolarità contributiva dell'aggiudicatario.

d) L'aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto, dovrà eleggere domicilio, per tutti gli effetti del contratto medesimo, presso gli uffici comunali.

e) L'aggiudicatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010.

SUBAPPALTO

L'affidamento in subappalto di parte delle prestazioni oggetto del presente appalto deve essere sempre autorizzato dalla Stazione Appaltante ed è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il concorrente dovrà dichiarare nell'istanza di partecipazione le parti che intende eventualmente subappaltare, nel rispetto dei limiti di legge e secondo quanto disposto dall'art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto - ove consentito – comporta l'impossibilità in seguito di avvalersene.

E' vietato il subappalto ad imprese partecipanti alla gara.

Il contratto non può essere ceduto a terzi a pena di nullità.

VARIE

Per quanto non previsto nel presente bando, varranno le norme e condizioni contenute nel regolamento generale sulla contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23/05/1924 n. 827 e successive modificazioni e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Saranno escluse le offerte non in regola con le clausole previste nella normativa vigente o pervenute fuori tempo utile e comunque la gara sarà espletata anche in presenza di unica offerta valida.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 52 del DLgs. n. 50/2016 e s.m.i., le pubblicazioni sull'esito complessivo della gara, saranno effettuate solo dopo l'approvazione della determina di aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, i provvedimenti contenenti le esclusioni e le ammissioni dei concorrenti all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, saranno pubblicati sul sito del Comune di Caronno Pertusella, www.comune.caronnopertusella.va.it, sezione bandi e avvisi.

Entro il medesimo termine verrà inviata comunicazione contestualmente a tutti i candidati tramite la piattaforma sintel in ordine alle ammissioni ed esclusioni. La comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lettera a), del d.lgs 50/2016 e s.m.i. verrà inviata contestualmente a tutti i candidati tramite la piattaforma Sintel entro 5 cinque giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Il presente bando nonché il relativo avviso di avvenuta aggiudicazione sono pubblicati ai sensi dell'art. 36 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere ad aggiudicazione alcuna, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

Tutte le controversie derivanti dal contratto saranno deferite alla competenza del Foro di Busto Arsizio;

Avverso il bando di gara ed il presente atto è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR, nei casi e modi previsti dall'art. 120 del D.lgs 104/2010, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando da notificare al Comune di Caronno Pertusella.

Il rapporto contrattuale sorgerà tra il Comune di Caronno Pertusella e l'appaltatore, così come l'esecuzione del contratto sarà di competenza del Comune di Caronno Pertusella.

REFERENTI:

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Cristina Tonelli del Comune di Caronno Pertusella – tel. 02.965.12.225.

Responsabile della procedura sulla piattaforma Sintel: Dott. Pietro Boerio – Ufficio E-Procurement e gare del Comune di Caronno Pertusella – tel. 02.965.12.213

PRIVACY: nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del GDPR del 2016, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamenti concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.

Informazioni:

Per informazioni di natura tecnica contattare il Settore Affari Generali, Semplificazione e Trasparenza del Comune di Caronno Pertusella - (ref. Dr.ssa Cristina Tonelli tel. 02/96512.225, indirizzo mail: affarigenerali@comune.caronnopertusella.va.it).

In caso di dubbi o richieste di informazioni relative alla piattaforma Sintel e alla modalità di sottomissione dell'offerta, i Concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile **al numero verde 800.116.738**.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE AFFARI GENERALI, SEMPLIFICAZIONE
E TRASPARENZA

Dr.ssa Cristina Tonelli

Caronno Pertusella, 6 Dicembre 2019

Il documento informatico, da cui la copia è tratta, è stato predisposto e conservato presso l'amministrazione, in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del DLgs. 82/2005.